

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
«ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ ЕЛЕКТРИФІКАЦІЇ
ДНІПРОВСЬКОГО ДЕРЖАВНОГО АГРАРНО-ЕКОНОМІЧНОГО
УНІВЕРСИТЕТУ»



ЗВІТ - ЩОДЕННИК

ПРОХОДЖЕННЯ ВИРОБНИЧО-ТЕХНОЛОГІЧНОЇ ПРАКТИКИ
ЗІ СПЕЦІАЛЬНОСТІ : 141 «ЕЛЕКТРОЕНЕРГЕТИКА, ЕЛЕКТРОТЕХНІКА ТА
ЕЛЕКТРОМЕХАНІКА»

Здобувача освіти групи _____

_____ (прізвище, ім'я, по батькові)

Місце проходження практики _____

Термін практики з _____ по _____

Керівник практики

від підприємства _____

від закладу освіти _____

На керівника бази практики покладається:

1. Призначити наказом кваліфікованого спеціаліста для безпосереднього керівництва практикою.

2. Створити необхідні умови для виконання здобувачами освіти програми практики, не допускати використання їх на посадах та роботах, що не відповідають програмі практики та майбутній спеціальності.

3. Забезпечити здобувачам освіти умови безпечної роботи на кожному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці, вступний та на робочому місці. Забезпечити спеодягом, запобіжними засобами, лікувально-профілактичним обслуговуванням за нормами, встановленими для штатних працівників.

4. Надати студентам-практикантам і керівникам практики від закладу освіти можливість користуватись лабораторіями, кабінетами, майстернями, бібліотекою, технічною та іншою документацією, необхідною для виконання програми практики.

5. Забезпечити облік виходів на роботу студентів-практикантів. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти заклад освіти.

6. Після закінчення практики дати характеристику на кожного студента-практиканта.

З наказу Міністерства освіти України
від 8 квітня 1993 року.

1. Мета та завдання практики

Завданням виробничо-технологічної практики є закріплення знань здобувачами освіти при вивченні предметів спеціального циклу і поглиблення знань і навичок отриманих у період навчальної практики; вивчення організації праці на дільниці, у бригаді, на робочому місці.

У період технологічної практики здобувачі освіти працюють на штатних робочих місцях згідно з робочою спеціальністю, отриманою по закінченні навчальної практики, згідно з режимом роботи підприємства.

Практика проводиться в передових селянських спілках, колективних сільськогосподарських підприємствах, агрооб'єднаннях і фірмах, ремонтних підприємствах, що обслуговують сільськогосподарські підприємства, які мають можливість забезпечити якісне виконання програми практики.

Перші дні технологічної практики здобувачі освіти проходять інструктаж з техніки безпеки та ознайомлення з господарством. Потім вони працюють на платних робочих місцях, вивчаючи організацію робочого місця електромонтера, порядок ведення технічної і звітної документації, виявляють можливі недоліки в організації робочого місця і вивчають шляхи їх усунення.

За чотири дні до закінчення технологічної практики здобувачі освіти звільняються від роботи на платних робочих місцях. У цей період проводяться практичні заняття для відпрацювання навичок роботи техніка-електрика і оформляється звіт-щоденник.

При цьому вони повинні:

1.1 Після прибуття на місце проходження виробничої практики одержати документи на працевлаштування.

1.2 Пройти інструктаж з техніки безпеки безпосередньо на виробництві до початку практики.

1.3 Підпорядковуватися діючим у господарстві правилам внутрішнього розпорядку дня.

1.4 Виконувати всі завдання, які передбачені програмою практики.

1.5 Добросовісно відноситись до праці, дотримуватись правил охорони праці і навколишнього середовища.

1.6 Систематично вести звіт-щоденник.

1.7 По можливості брати участь у раціоналізаторській роботі і громадському житті колективу.

Щоденний контроль за виконанням програми практики здійснюється керівниками практики від підприємства, перевіряється і оцінюється якість роботи практикантів та виявляється рівень набутих ними практичних навичок.

Керівниками практики від підприємства зобов'язані бути головні енергетики, інженери-електрики, техніки-електрики господарств (підприємств).

Під час практики здобувачі освіти складають щоденник-звіт, який є звітом про виробничу технологічну практику. Після закінчення практики звіт-щоденник подають у заклад освіти. Керівник практики від підприємства повинен зробити висновок про якість проходження практики здобувачами освіти.

Здобувачі освіти, які не пройшли виробничо-технологічної практики або одержали від господарства (підприємства) негативний відгук, не одержали заліку з практики, відраховуються з закладу освіти.

2. Набуття вмінь

Після проходження технологічної практики здобувач освіти повинен вміти:

2.1 Оволодіти вмінням і навиком розбирання, капітального ремонту, збирання, центрування електричних машин.

2.2 Самостійно обслуговувати електрообладнання цехів або діляниць із складними схемами первинної і вторинної комутації і дистанційним керуванням.

2.3 Налагоджувати, ремонтувати і регулювати відповідні схеми технологічного обладнання.

2.4 Вміти виконувати роботи по монтажу і демонтажу кабельних і повітряних ліній електропередач напругою 0,4 кВ.

2.5 Вміти проводити випробування електродвигунів і трансформаторів після капітального ремонту.

2.6 Вміти проводити роботи по підготовці відремонтованого електрообладнання до роботи.

2.7 Дотримуватися правил і вимог безпеки праці, технологічної дисципліни, виконувати протипожежні заходи і вимоги гігієни праці, виробничої санітарії і профілактики травматизму.

2.8 Ознайомитися з основними показниками річного виробничо-фінансового плану, річних завдань бригадам, які працюють в умовах орендного підряду, з нормами на ремонтні роботи, тарифними сітками та ставками, порядком обліку виконаних робіт, порядком оформлення первинної документації.

2.9 Вивчити порядок розрахунку господарства за технологічне обладнання, електроенергію.

2.10 Ознайомитися із складанням графіка планово-попереджувального ремонту електрообладнання, договору на відпуск електроенергії, з розрахунками по господарству необхідної кількості електротехнічного персоналу.

2.11 Систематизувати матеріал по виконанню індивідуального завдання для курсового проектування.

3. Розподіл часу виробничо-технологічної практики

№ з/п	Найменування теми і виду роботи	Кількість годин
1	Ознайомлення з господарством і інструктажем з техніки безпеки	16
2	Робота на штатних робочих місцях електромонтера: - по монтажу, експлуатації і ремонту повітряних і кабельних ліній напругою 0,4 кВ; - трансформаторних підстанцій напругою 10/0,4 кВ; - резервних електростанцій; - електричних машин і апаратів; - освітлювальних установок; - силових електропроводок; - заземлюючих пристроїв; - засобів автоматизації технологічних процесів; - електрообладнання агрегатів і потокових ліній с.-г. виробництва	276
3	Організація енергетичної служби в господарстві і оволодіння навичками роботи молодшого спеціаліста-електрика	24
4	Узагальнення матеріалів і оформлення щоденника	8
	Всього	324

Тривалість робочого тижня в період технологічної практики 30 годин.

При наявності в господарстві вакантних місць здобувачі освіти можуть займати штатну посаду, якщо робота на цій посаді буде задовольняти вимоги практики.

4. Зміст практики

4.1 Ознайомлення з підприємством.

Ознайомлення з підприємством, інструктаж з техніки безпеки /1 день/.

Ознайомлення з підприємством, бесіда з керівником підприємства і головним інженером, інструктаж з техніки безпеки, вивчення режиму роботи. Ознайомлення з досвідом виробництва с.-г. продукції, роботою служби енергетики, її структурою, станом електрифікації виробничих процесів.

Ознайомлення з принципом керування в господарстві, організацією інженерної служби підрозділу, використання електрообладнання, матеріально-технічне постачання, ремонт і технічне обслуговування техніки.

Організація праці і її нормування, система оплати праці і стимулювання, основи господарського розрахунку, орендні відносини.

Вивчення і аналіз основних техніко-економічних показників підприємства і його основних підрозділів.

Ознайомлення зі схемою електропостачання господарства і складання схеми силового електропостачання верстатного відділення майстерні.

4.1.1. У перший день практики необхідно одержати вступний інструктаж з техніки безпеки, здійснити короткочасну екскурсію по об'єктах господарства. (Програма вступного інструктажу, хто його проводить, де він оформляється).

Примірний перелік питань вступного інструктажу.

Загальні відомості про підприємство, характерні особливості виробництва.

Загальні правила поведінки працюючих на території підприємства, у виробничих та допоміжних приміщеннях. Розташування основних цехів, служб, допоміжних приміщень.

Основні положення закону «Про охорону праці», Кодексу законів про працю та інших нормативних актів про охорону праці:

* трудовий договір, робочий час та час відпочинку. Охорона праці жінок та осіб, молодших за 18 років. Колективний договір, пільги та відшкодування за важкі шкідливі умови праці;

* правила внутрішнього розпорядку підприємства, відповідальність за порушення цих правил;

* система управління охороною праці, державний нагляд та громадський контроль за охороною праці на підприємстві:

- обов'язки роботодавця з охорони праці;

- обов'язки працівника щодо виконання вимог нормативних актів про охорону праці;

- права працівника з охорони праці при укладанні трудової угоди та під час роботи на підприємстві;

- відповідальність працівника за порушення вимог з охорони праці;

- попередні та періодичні медичні огляди;

- соціальні страхування від нещасних випадків та профзахворювань;

- навчання питань з охорони праці.

Основні небезпечні та шкідливі виробничі фактори, які характерні для всього виробництва, особливості їх дії на працюючих. Методи та засоби запобігання нещасним випадкам та професійним захворюванням, засоби індивідуального захисту, знаки безпеки та сигналізації. Порядок і норми видачі засобів індивідуального захисту.

Основні вимоги виробничої санітарії та особистої гігієни.

Обставини та причини окремих характерних нещасних випадків та аварій, які сталися на підприємстві та інших аналогічних виробництвах через порушення вимог безпеки.

План-карта електропостачання господарства

Замалювати основні схеми керування електроприводами, які використовуються в господарстві (електричні схеми кормороздачі, прибирання гною, водопостачання, транспортних машин, де застосовується електричний привід, зерноочисних машин та ін.)

Навести схему внутрішньої проводки (силової і освітлювальної) у тваринницькому приміщенні. Описати способи прокладки внутрішньої проводки у виробничих приміщеннях господарства. Замалювати малюнки світильників і електричні схеми під'єднання освітлювальних приладів.

План приміщення з розміщенням силової і освітлювальної проводок

Навести принципову електричну схему КВП і засобів автоматики

8.2. Наявність системи ПЗРЕсг і її економічна ефективність (наявність графіків ТО і ремонту).

Наявність електротехнічної служби, її склад (рівень підготовки спеціалістів електротехнічної служби, навантаження в умовних одиницях). Скласти графік ТО і ПР для обладнання визначеного приміщення.

Складання звіту-щоденника

Звіт-щоденник складається з двох частин: щоденника і звіту про проходження технологічної практики.

Щоденник слід вести за нижченаведеною формою

Дата	Робота, яка виконувалася з коротким технічним поясненням	Зауваження, підпис керівника
1	2	3
20.04.	Робота в складі електромонтажної бригади. Заміна освітлювальних ламп типу НСП 01 у корівнику. Кількість замінених ламп 25 шт. При виконанні роботи усунені дрібні неполадки. Виявлено збільшений провис торсової проводки.	

Звіт складається на протязі проходження практики і остаточно оформляється в час, передбачений програмою.

Документація

Після закінчення виробничої технологічної практики студент повинен подати в навчальний заклад такі документи:

1. Звіт-щоденник.
2. Висновки керівника практики від господарства.
3. Посвідчення про відрядження.

Список використаної літератури

До списку включаються всі використані джерела.