МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ «ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ ЕЛЕКТРИФІКАЦІЇ ДНІПРОВСЬКОГО ДЕРЖАВНОГО АГРАРНО-ЕКОНОМІЧНОГО УНІВЕРСИТЕТУ»

ЗВІТ - ЩОДЕННИК

ПРОХОДЖЕННЯ ВИРОБНИЧО-ТЕХНОЛОГІЧНОЇ ПРАКТИКИ

ЗІ СПЕЦІАЛЬНОСТІ : 141 «ЕЛЕКТРОЕНЕРГЕТИКА, ЕЛЕКТРОТЕХНІКА ТА ЕЛЕКТРОМЕХАНІКА»

Здобувача освіти групи _____

_____
(прізвище, ім'я, по батькові)

Місце проходження практики_____

_____

Термін практики з _____ по _____

Керівник практики

від підприємства_____

від закладу освіти_____

На керівника бази практики покладається:

1. Призначити наказом кваліфікованого спеціаліста для безпосереднього керівництва практикою.
2. Створити необхідні умови для виконання здобувачами освіти програми практики, не допускати використання їх на посадах та роботах, що не відповідають програмі практики та майбутній спеціальності.
3. Забезпечити здобувачам освіти умови безпечної роботи на кожному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці, вступний та на робочому місці. Забезпечити спецодягом, запобіжними засобами, лікувально-профілактичним обслуговуванням за нормами, встановленими для штатних працівників.
4. Надати студентам-практикантам і керівникам практики від закладу освіти можливість користуватись лабораторіями, кабінетами, майстернями, бібліотекою, технічною та іншою документацією, необхідною для виконання програми практики.
5. Забезпечити облік виходів на роботу студентів-практикантів. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти заклад освіти.
6. Після закінчення практики дати характеристику на кожного студента-практиканта.

З наказу Міністерства освіти України
від 8 квітня 1993 року.

1. Мета та завдання практики

Завданням виробничо-технологічної практики є закріплення знань здобувачами освіти при вивченні предметів спеціального циклу і поглиблення знань і навичок отриманих у період навчальної практики; вивчення організації праці на дільниці, у бригаді, на робочому місці.

У період технологічної практики здобувачі освіти працюють на штатних робочих місцях згідно з робочою спеціальністю, отриманою по закінченні навчальної практики, згідно з режимом роботи підприємства.

Практика проводиться в передових селянських спілках, колективних сільськогосподарських підприємствах, агрооб'єднаннях і фірмах, ремонтних підприємствах, що обслуговують сільськогосподарські підприємства, які мають можливість забезпечити якісне виконання програми практики.

Перші дні технологічної практики здобувачі освіти проходять інструктаж з техніки безпеки та ознайомлення з господарством. Потім вони працюють на платних робочих місцях, вивчаючи організацію робочого місця електромонтера, порядок ведення технічної і звітної документації, виявляють можливі недоліки в організації робочого місця і вивчають шляхи їх усунення.

За чотири дні до закінчення технологічної практики здобувачі освіти звільняються від роботи на платних робочих місцях. У цей період проводяться практичні заняття для відпрацювання навичок роботи техніка-електрика і оформляється звіт-щоденник.

При цьому вони повинні:

1.1 Після прибуття на місце проходження виробничої практики одержати документи на працевлаштування.

1.2 Пройти інструктаж з техніки безпеки безпосередньо на виробництві до початку практики.

1.3 Підпорядковуватися діючим у господарстві правилам внутрішнього розпорядку дня.

1.4 Виконувати всі завдання, які передбачені програмою практики.

1.5 Добросовісно відноситись до праці, дотримуватись правил охорони праці і навколишнього середовища.

1.6 Систематично вести звіт-щоденник.

1.7 По можливості брати участь у раціоналізаторській роботі і громадському житті колективу.

Щоденний контроль за виконанням програми практики здійснюється керівниками практики від підприємства, перевіряється і оцінюється якість роботи практикантів та виявляється рівень набутих ними практичних навичок.

Керівниками практики від підприємства зобов'язані бути головні енергетики, інженери-електрики, техніки-електрики господарств (підприємств).

Під час практики здобувачі освіти складають щоденник-звіт, який є звітом про виробничу технологічну практику. Після закінчення практики звіт-щоденник подають у заклад освіти. Керівник практики від підприємства повинен зробити висновок про якість проходження практики здобувачами освіти.

Здобувачі освіти, які не пройшли виробничо-технологічної практики або одержали від господарства (підприємства) негативний відгук, не одержали заліку з практики, відраховуються з закладу освіти.

2. Набуття вмінь

Після проходження технологічної практики здобувач освіти повинен вміти:

2.1 Оволодіти вмінням і навиком розбирання, капітального ремонту, збирання, центрування електричних машин.

2.2 Самостійно обслуговувати електрообладнання цехів або дільниць із складними схемами первинної і вторинної комутації і дистанційним керуванням.

2.3 Налагоджувати, ремонтувати і регулювати відповідні схеми технологічного обладнання.

2.4 Вміти виконувати роботи по монтажу і демонтажу кабельних і повітряних ліній електропередач напругою 0,4 кВ.

2.5 Вміти проводити випробування електродвигунів і трансформаторів після капітального ремонту.

2.6 Вміти проводити роботи по підготовці відремонтованого електрообладнання до роботи.

2.7 Дотримуватися правил і вимог безпеки праці, технологічної дисципліни, виконувати протипожежні заходи і вимоги гігієни праці, виробничої санітарії і профілактики травматизму.

2.8 Ознайомитися з основними показниками річного виробничо-фінансового плану, річних завдань бригадам, які працюють в умовах орендного підряду, з нормами на ремонтні роботи, тарифними сітками та ставками, порядком обліку виконаних робіт, порядком оформлення первинної документації.

2.9 Вивчити порядок розрахунку господарства за технологічне обладнання, електроенергію.

2.10 Ознайомитися із складанням графіка планово-попереджувального ремонту електрообладнання, договору на відпуск електроенергії, з розрахунками по господарству необхідної кількості електротехнічного персоналу.

2.11 Систематизувати матеріал по виконанню індивідуального завдання для курсового проектування.

3. Розподіл часу виробничо-технологічної практики

№ з/п	Найменування теми і виду роботи	Кількість годин
1	Ознайомлення з господарством і інструктажем з техніки безпеки	16
2	Робота на штатних робочих місцях електромонтера: - по монтажу, експлуатації і ремонту повітряних і кабельних ліній напругою 0,4 кВ; - трансформаторних підстанцій напругою 10/0,4 кВ; - резервних електростанцій; - електричних машин і апаратів; - освітлювальних установок; - силових електропроводок; - заземлюючих пристроїв; - засобів автоматизації технологічних процесів; - електрообладнання агрегатів і потокових ліній с.-г. виробництва	276
3	Організація енергетичної служби в господарстві і оволодіння навичками роботи молодшого спеціаліста-електрика	24
4	Узагальнення матеріалів і оформлення щоденника	8
	Всього	**324**

Тривалість робочого тижня в період технологічної практики 30 годин.

При наявності в господарстві вакантних місць здобувачі освіти можуть займати штатну посаду, якщо робота на цій посаді буде задовольняти вимоги практики.

4. Зміст практики

4.1 Ознайомлення з підприємством.

Ознайомлення з підприємством, інструктаж з техніки безпеки /1 день/.

Ознайомлення з підприємством, бесіда з керівником підприємства і головним інженером, інструктаж з техніки безпеки, вивчення режиму роботи. Ознайомлення з досвідом виробництва с.-г. продукції, роботою служби енергетики, її структурою, станом електрифікації виробничих процесів.

Ознайомлення з принципом керування в господарстві, організацією інженерної служби підрозділу, використання електрообладнання, матеріально-технічне постачання, ремонт і технічне обслуговування техніки.

Організація праці і її нормування, система оплати праці і стимулювання, основи господарського розрахунку, орендні відносини.

Вивчення і аналіз основних техніко-економічних показників підприємства і його основних підрозділів.

Ознайомлення зі схемою електропостачання господарства і складання схеми силового електропостачання верстатного відділення майстерні.

4.1.1. У перший день практики необхідно одержати вступний інструктаж з техніки безпеки, здійснити короткочасну екскурсію по об'єктах господарства. (Програма вступного інструктажу, хто його проводить, де він оформляється).

Примірний перелік питань вступного інструктажу.

Загальні відомості про підприємство, характерні особливості виробництва.

Загальні правила поведінки працюючих на території підприємства, у виробничих та допоміжних приміщеннях. Розташування основних цехів, служб, допоміжних приміщень.

Основні положення закону «Про охорону праці», Кодексу законів про працю та інших нормативних актів про охорону праці:

*трудовий договір, робочий час та час відпочинку. Охорона праці жінок та осіб, молодших за 18 років. Колективний договір, пільги та відшкодування за важкі шкідливі умови праці;

*правила внутрішнього розпорядку підприємства, відповідальність за порушення цих правил;

*система управління охороною праці, державний нагляд та громадський контроль за охороною праці на підприємстві:

- обов’язки роботодавця з охорони праці;
- обов’язки працівника щодо виконання вимог нормативних актів про охорону праці;
- права працівника з охорони праці при укладанні трудової угоди та під час роботи на підприємстві;
- відповідальність працівника за порушення вимог з охорони праці;
- попередні та періодичні медичні огляди;
- соціальні страхування від нещасних випадків та профзахворювань;
- навчання питань з охорони праці.

Основні небезпечні та шкідливі виробничі фактори, які характерні для всього виробництва, особливості їх дії на працюючих. Методи та засоби запобігання нещасним випадкам та професійним захворюванням, засоби індивідуального захисту, знаки безпеки та сигналізації. Порядок і норми видачі засобів індивідуального захисту.

Основні вимоги виробничої санітарії та особистої гігієни.

Обставини та причини окремих характерних нещасних випадків та аварій, які сталися на підприємстві та інших аналогічних виробництвах через порушення вимог безпеки.

Порядок розслідування та оформлення нещасних випадків та професійних захворювань.

Пожежна безпека. Способи та засоби запобігання пожежам, вибухам, аваріям. Діючі документи з питань пожежної безпеки.

Виробничі дільниці, які найбільш небезпечні в пожежному відношенні. Протипожежний режим. Способи застосування первинних засобів пожежогасіння.

Перша допомога потерпілому. Дії працюючих при нещасному випадку на дільниці, у цеху.

5. Характеристика господарства

У характеристиці господарства необхідно висвітлити такі питання: назва господарства, повна адреса, відстань до найближчого районного центру, грунтово-кліматична зона, виробничий напрям господарства (спеціалізація), площа орних земель, найменування машин, які використовуються для обробітку землі, стан електрифікації виробничих процесів. Заповнити таблиці 1 і 2.

Таблиця 1 **Показники з рослинництва і тваринництва**

Назва показника	Одиниці виміру	Кількість 20__ / 20__ р.
1. Рослинництво	Га	
1.1. Загальна площа землі	Га	
1.2. Озимі культури	Га	
1.3. Ярі культури	Га	
1.4. Технічні культури	Га	
1.5. Овочі	Га	
1.5. Парники	Га	
1.6. Теплиці	Га	
2. Тваринництво	Гол.	
2.1. Кількість ВРХ:	Гол.	
молочне стадо	Гол.	
на відгодівлі	Гол.	
2.2. Свиноматки	Гол.	
2.3. Свині на відгодівлі	Гол.	
2.4. Птиця	Гол.	
2.5. Вівці	Гол.	

Таблиця 2 **Склад машинно-тракторного парку**

Найменування машини	Марка машини	Кількість

6. Загальні відомості про електрифікацію сільського господарства

6.1 Джерело електропостачання, кількість, потужність та місцезнаходження на території господарства основних джерел електроенергії з їх технічною характеристикою, у тому числі і джерело резервного живлення (привести схему з'єднання обмоток генератора). Дати характеристику ліній електропередач (коротко описати повітряні і кабельні лінії, їх стан). Привести схему електропостачання з наведенням номінальних даних районної ТП та ліній електропередач.

План-карта електропостачання господарства

6.2 Електричні машини і апарати

Вказати кількість і потужність електродвигунів, електронагрівних установок і місце установки. Дані занести в табл. 3

Таблиця 3

Приміщення і найменування електроустановки	Тип електродвигуна та нагрівної установки	Кількість, шт.	Основні технічні дані						
			$P_н$ кВт	$I_н$ А	cos φ	η	$U_н$ В	$f_н$ гц	Інші відомості

Замалювати основні схеми керування електроприводами, які використовуються в господарстві (електричні схеми кормороздачі, прибирання гною, водопостачання, транспортних машин, де застосовується електричний привід, зерноочисних машин та ін.)

6.3 Освітлювальні установки і внутрішні електропроводки

Усі дані, які стосуються освітлювальних установок і внутрішніх електропроводок по господарству занести в табл. 4

Таблиця 4

Примі щення	Тип освіт-лювальної апаратури	Потужність, Вт	Кількість, шт.	Електропроводка					
				силова			освітлювальна		
				марка, переріз проводу, кабелю, мм^2	спосіб проклад ки	кіль кість, м	марка, переріз проводу, кабелю, мм^2	спосіб проклад ки	кіль кість, м

Навести схему внутрішньої проводки (силової і освітлювальної) у тваринницькому приміщенні. Описати способи прокладки внутрішньої проводки у виробничих приміщеннях господарства. Замалювати малюнки світильників і електричні схеми під’єднання освітлювальних приладів.

План приміщення з розміщенням силової і освітлювальної проводок

6.4 Засоби автоматизації технологічних процесів для приміщення, прийнятого в курсовому проекті. Описати основні типи елементів автоматики, місце їх установки, кількість. Коротко описати основні технічні дані. Всі дані звести в табл. 5

Таблиця 5

Приміщення	Тип елементів автоматики	Кількість, шт.	Основні технічні дані

Навести принципову електричну схему КВП і засобів автоматики

7. Висвітлити основні питання експлуатації і ремонту електроустаткування, яке використовується на підприємстві (описати технологію експлуатації і ремонту повітряних і кабельних ліній 0,4кВ, трансформаторних підстанцій, резервної електростанції, пускозахисної апаратури, електродвигунів, внутрішньої проводки, КВП і А.)

8. Висвітлити основні питання організації робіт з електрифікації і автоматизації сільського господарства

8.1. Проаналізувати стан електрифікації і автоматизації технологічних процесів по галузях виробництва (електрозабезпеченість господарства і перспективи підвищення рівня електрифікації).

8.2. Наявність системи ПЗРЕсг і її економічна ефективність (наявність графіків ТО і ремонту).

Наявність електротехнічної служби, її склад (рівень підготовки спеціалістів електротехнічної служби, навантаження в умовних одиницях). Скласти графік ТО і ПР для обладнання визначеного приміщення.

8.3. Охарактеризувати матеріально-технічну базу енергетичної служби господарства.

8.4. Вказати основні техніко-економічні показники.

9. Охорона праці і протипожежна безпека

Описати техніку безпеки при роботі в електроустановках при проведенні ТО і ремонту електрообладнання.

Щоденник
технологічної практики

Дата	Робота, яка виконувалася з коротким технічним поясненням	Зауваження, підпис керівника
1	2	3

Дата	Робота, яка виконувалася з коротким технічним поясненням	Зауваження, підпис керівника
1	2	3

Дата	Робота, яка виконувалася з коротким технічним поясненням	Зауваження, підпис керівника
1	2	3

Дата	Робота, яка виконувалася з коротким технічним поясненням	Зауваження, підпис керівника
1	2	3

Висновки керівника практики

Здобувач освіти _____
(прізвище, ім'я та по батькові)

Студент(-ка) _____ курсу, групи _____ відділення електрифікації і автоматизації с.г.

Відокремленого структурного підрозділу «Фаховий коледж електрифікації Дніпровського державного аграрно-економічного університету»
(назва навчального закладу)

проходив(-ла) виробничу технологічну практику в _____

_____

_____
(господарство)

з _____ по _____(число, місяць, рік)

Висновки

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

Дата «___»_____20__ р.

Керівник практики_____
(посада, прізвище, ім'я, по батькові)

М.П.

Зміст висновків

1. Виконання програми практики: роботи, у яких студент брав участь, міра оволодіння навичками, старанне відношення до роботи, виконання правил внутрішнього розпорядку господарства, дисциплінованість, старанність.
2. Пропозиції щодо оцінок студента. Вказані документи повинні бути підписані керівником господарства і завірені печаткою.

Рецензія викладача

Підпис _____

Література

Додаток

Складання звіту-щоденника

Звіт-щоденник складається з двох частин: щоденника і звіту про проходження технологічної практики.

Щоденник слід вести за нижченаведеною формою

Дата	Робота, яка виконувалася з коротким технічним поясненням	Зауваження, підпис керівника
1	2	3
20.04.	Робота в складі електромонтажної бригади. Заміна освітлювальних ламп типу НСП 01 у корівнику. Кількість замінених ламп 25 шт. При виконанні роботи усунені дрібні неполадки. Виявлено збільшений провис торсової проводки.	

Звіт складається на протязі проходження практики і остаточно оформляється в час, передбачений програмою.

Документація

Після закінчення виробничої технологічної практики студент повинен подати в навчальний заклад такі документи:

1. Звіт-щоденник.
2. Висновки керівника практики від господарства.
3. Посвідчення про відрядження.

Список використаної літератури

До списку включаються всі використані джерела.

ПАСПОРТ

_____
(назва сільськогосподарського підприємства)

_____
(юридична адреса)

Розташоване_____
(назва населеного пункту)

Відстань: до районного центру_____
(назва населеного пункту, відстань в км)

до обласного центру_____
(назва населеного пункту, відстань в км)

Керівник підприємства_____
(прізвище, ім'я, по-батькові, рік народження, освіта)

Головний інженер_____
(прізвище, ім'я, по-батькові, рік народження, освіта)

Керівник електротехнічної служби_____
(прізвище, ім'я, по-батькові, рік народження, освіта)

Напрям діяльності господарства_____
(зерновий, зерно-молочний, м'ясний, птахівництво і т.д)

Структура господарства

Таблиця 1 – Землекористування господарства на _____ рік

Назва показника	Одиниці вимірювання	Кількість	Примітка
Загальна площа	га		
В тому числі: Озимі культури	га		
Ярі культури	га		
Овочі	га		
Ставки	га		
Випаси	га		
Присадибні ділянки	га		
Та інші	га		

Таблиця 2 – Тваринництво і птахівництво господарства на _____ рік

Вид поголів'я	Одиниці вимірювання	Кількість	Примітка
ВРХ	голів		
В тому числі: корів	голів		
телят	голів		
Свині	голів		
Птахи	голів		
та інші	голів		

Основні дані загального рівня електрифікації господарства

Таблиця 3 – Рівень електрифікації господарства

Показники	Одиниці вимірювання	Кількість	Примітка
Річне споживання електроенергії	тис.кВт.годин		
В тому числі:			
На виробничі потреби			
На побутові потреби			
Кількість ТП і їх загальна потужність	од./КВа		на балансі
Довжина ПЛ - 0,4кВ	км		на балансі
Загальна установлена потужність споживачів	тис.кВт		
Характеристика споживачів			
Загальна кількість електродвигунів	од.		
Загальна кількість електроводонагрівачів	од.		
Загальна кількість зварювальних трансформаторів	од.		
Загальна кількість електрокалориферів	од.		
Загальна кількість освітлювальних приладів	од.		
І так далі			

М П _____ _____

(підпис керівника господарства) (ініціали, прізвище)

План карта господарського двору

_____

_____

Назва організації (господарства, підприємства), адреса

Керівник господарства _____ _____

(підпис) (ініціали, прізвище)

М П

План карта району (або господарства)

Область_____

Район_____

Населений пункт_____

_____

Назва організації (господарства, підприємства)_____

_____